

2 **ATA DA 160ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM**
3 **CIÊNCIA DOS MATERIAIS – CPGCM-So**

4
5 **DIA: 17/02/2025**

6 **HORÁRIO: 14h:30 min**

7 **LOCAL: Google Meet**

8
9 **Presidente:-** Prof. Aparecido Junior de Menezes

10 **Vice:-** Prof. Bruno Campos Janegitz

11
12 **Membros Titulares:**

13 Profª. Jane Maria Faulstich de Paiva

14 Profª. Luciana Sgarbi Rossino

15 Prof. Adriano Lopes de Souza

16 **Membros Suplentes:**

17 Prof. Airton Natanael Coelho Dias

18 Prof, Vagner Romito de Mendonça

19
20 **Representante Discentes:** Titular: Wilson da Silva Fernandes Junior

21 Suplente: Marcus Felipe de Jesus Barros

22
23 Antes de iniciar os trabalhos, o Prof. Junior solicitou a inclusão dos itens de pauta abaixo:

24 i) Solicitação de Prorrogação do prazo de Defesa – Thaís Soares;

25 ii) Indicação banca de defesa de mestrado – Juliana Rafael de Moraes

26 Os membros concordaram com a inclusão.

27
28 **1. Aprovação da Ata anterior nº 159ª de 09/12/24.** Ata aprovada.

29
30
31 **2. COMUNICAÇÕES DA PRESIDÊNCIA**

33 **2.1. Coleta Capes.** O Prof. Junior informou que o relatório do Sucupira está sendo preenchido e
34 os currículos baixados. Em breve, os docentes receberão o resumo do relatório para conferência
35 e é importante o retorno de cada um. É importante detalhar os projetos aprovados em 2024 com
36 e sem financiamento. Na aba “Programa” é necessário atualizar os equipamentos de médio e
37 grande porte. Precisa de ajuda para atualizar o menu de “Internacionalização”. O documento do
38 Planejamento Estratégico está sendo atualizado pela Prof^a. Luciana. Apresentou os pontos fortes
39 e fracos que precisam ser melhorados indicados na última avaliação. É importante que docentes
40 e discentes atualizem o CV Lattes com as participações em Congressos nacionais e
41 internacionais. Convidar mais membros externos do exterior para participar das bancas de defesa.
42 Melhorar as colaborações das produções intelectuais com participações de coautores discentes,
43 egressos e com outros docentes do programa. Será feita uma revisão no site para atualização das
44 abas. No menu do Workshop já está atualizado.

45

46 **2.1. Informe CoPG de 11/12/2024.** A secretaria Dóris representou o programa, porque o
47 Coordenador não pôde participar.

48

49 **2.1.1. Calendário Reunião CoPG.** As reuniões serão bimestrais. Próxima reunião em 26/02/25.

50

51 **2.1.2. Normativa Capes sobre atividades remotas.** Estabelece diretrizes gerais para a
52 implementação de processos híbridos de ensino e aprendizagem na Pós-Graduação Stricto Sensu
53 presencial. (anexo 1). O Prof. Junior ressaltou a importância de seguir as diretrizes da normativa.

54

55 **2.1.3. Elaboração documento para homologação defesas.** A ProPG informou que as defesas
56 não serão mais homologadas pela CoPG, somente pela CPG.

57

58

59 **3. COMUNICAÇÕES DOS MEMBROS**

60

61 Não houve comunicados.

62

63 **4. EXPEDIENTE**

64

65 **4.1. Homologações de Defesas de Tese de doutorado.** A CPG homologou as defesas de Teses
66 relacionadas abaixo:-

67

68 i) Discente: **JÉSSICA CRISTINA DE ALMEIDA (anexo 2)**

69 Data da Tese: **30/08/2024**

70 Banca examinadora: **Prof. Dr. Vagner Romito de Mendonça, orientador(a), Prof. Dr. Antônio**
71 **Otávio de Toledo Patrocínio, Profª. Drª. Juliana Ferreira de Brito, Prof. Dr. Waldir Avansi**
72 **Junior, Prof. Dr. Francisco Trivinho Strixino.**

73 Título:- **“Desenvolvimento de catalisadores a base de cobre modificados com**
74 **monoetanolamina para aplicação na redução de CO2”.**

75

76 ii) Discente: **JÉSSICA ROCHA CAMARGO (anexo 3)**

77 Data da Tese: **03/072024**

78 Banca examinadora: **Prof. Dr. Bruno Campos Janegitz, orientador(a), Prof. Dr. Thiago Regis**
79 **Longo César da Paixão, Prof. Dr. William Reis de Araújo, Profª. Drª. Kelly Roberta Francisco**
80 **Muruci de Paula, Prof. Dr. Marco Antonio dos Santos Farias.**

81 Título:- **“Desenvolvimento de Dispositivos Descartáveis com Tintas condutoras e**
82 **Substratos de baixo custo para Sensoriamento e Biossensoriamento de Disfunções**
83 **Hormonais”.**

84

85 **4.2. Aprovações de indicação de Membros da Banca de Defesa de Mestrado.** Foram
86 aprovadas as indicações dos membros de defesas relacionadas abaixo:-

87 i) Júlia da Silva Forster, orientada da Profª. Kelly R. F. M. de Paula. Data da Defesa: 25/02/25.
88 (anexo 4).

89 ii) Gabriella Monteiro Alves, orientada da Profª. Eliana Ap. De R. Duek. Data da Defesa: 26/02/25.
90 (anexo 5).

91

92 **4.3. Solicitação da discente de mestrado Crislaine Pereira da Rocha, orientada da Profª.**
93 **Luciana Sgarbi Rossino, para prorrogação do prazo de defesa por 04 meses. Prazo defesa**
94 **até 01/03/25. (anexo 6).** A orientadora, justificou o pedido de prorrogação porque precisa finalizar
95 os trabalhos experimentais. Foi aprovado a prorrogação do prazo de defesa.

96

97 **4.4. Solicitação do discente de doutorado Romualdo Emílio para aprovação do Certificado**
98 **de Exame de Proficiência. (anexo 7).** Foi aprovado o Exame de Proficiência.

99

100 **4.5. Homologação da Minuta do Edital nº 01/25 para Eleição Coordenação e representante**
101 **discente para o período de 02 anos de 18/04/2025 a 18/04/2027. (anexo 8).** Foi homologada a
102 minuta do Edital.

103

104 **4.6. Homologação do Resultado Final do Processo Seletivo – Edital 003/24 para ingresso no**
105 **mestrado e doutorado para o 1º semestre/25. (anexo 9).** A CPG homologou o resultado final
106 do Processo Seletivo.

107

108 **4.7. Solicitação de descredenciamento da Prof^a. Adriana de Oliveira Delgado Silva. (anexo**
109 **10).** A Prof^a. Adriana disse que dependendo da disponibilidade poderá colaborar com algumas
110 atividades do programa. Descredenciamento aprovado.

111
112 **4.8. Solicitação da discente de doutorado Thaís Soares de Góes, orientada do Prof.**
113 **Aparecido Junior de Menezes, para prorrogação do prazo de defesa por 06 meses. (anexo**
114 **11).** O Prof. Junior explicou que a discente retornou recentemente do exterior, a qual participou do
115 Programa da bolsa PDSE e houve um atraso nos resultados do trabalho experimental. Foi pedido
116 06 meses, mas deverá defender antes desse prazo. A bolsa da discente será cancelada em março
117 e a discente segue sem bolsa até a defesa.

118
119 **4.9. Aprovação de indicação dos Membros da Banca de Defesa de mestrado da discente**
120 **Juliana Rafael de Moraes. (anexo 12).** Foi aprovada a indicação da Banca de Defesa.

121
122 Nada mais havendo a tratar, o Prof. Aparecido Junior de Menezes, encerrou a reunião às 16:00h.
123 Esta reunião ordinária se realizou com a participação à distância do(s) membro(s): Aparecido Junior
124 de Menezes, Jane Maria Faulstich de Paiva, Luciana Sgarbi Rossino, Adriano Lopes de Souza,
125 Wilson da Silva Fernandes Junior (representante discente) e Dóris Regiane Machado Albuquerque
126 (Secretária do PPGCM-So). Depois das arguições e deliberações realizadas, o(s) participante(s) à
127 distância está(ao) de acordo com o descrito nesta ATA.

128 O Presidente da Comissão da CPGCM, Prof. Aparecido Junior de Menezes, no uso de suas
129 atribuições legais, certifica a presente ATA por todos os membros participantes, na reunião
130 realizada à distância via Google Meet.

131
132
133
134