



35 Após consulta via e-mail, confirmaram a participação; o Prof. Paulo José de Sousa Maia, os  
36 discentes: Poliana Zava Ribeiro da Silva, Joel dos Santos, Andreza Miranda Barata, Gabriella  
37 Monteiro Alves e Romualdo Emílio. Prof. Paulo perguntou se mais alguém quer participar da  
38 Comissão. O Prof. Aparecido Junior e a Prof<sup>a</sup>. Maíra se manifestaram e vão fazer parte da comissão.  
39 O Prof. Junior disse que na reunião anterior, ficou de decidir se faz o Workshop em conjunto com a  
40 Puc-So. O discente Lucas ficou de consultar a Prof<sup>a</sup>. Eliana da possibilidade de fazer um Workshop  
41 junto com o programa. Prof. Junior disse que já tem um projeto de do Workshop e pode submeter  
42 novamente no seu nome. Como encaminhamento, ficou decidido que o *XI Workshop será realizado*  
43 *em conjunto com a PUC-So. Além disso, a CPG entrará em contato com alguns docentes da PUC,*  
44 *convidando-os a integrar a comissão organizadora.*

45

46

### 47 **3. COMUNICAÇÕES DOS MEMBROS**

48

49 **3.1.** O Prof, Junior pediu para o Prof. Paulo informar sobre o evento do SBPMat que ocorrerá nos  
50 dias 28/09 a 02/10/25. Aproveitando o evento, a reunião da área de Materiais será realizada nesse  
51 dia e como o Prof. Paulo já tem outro Congresso não poderá participar. Então, o vice coordenador,  
52 Prof. Junior representará o programa. Um dos assuntos a serem tratados será sobre a Instrução  
53 Normativa nº 02 da Capes, de 03/12/2024 que estabelece diretrizes gerais para a implementação  
54 de processos híbridos de ensino e aprendizagem na Pós-Graduação stricto sensu presencial. O  
55 PPGCM já vem realizando as atividades acadêmicas em formato presencial e híbrido.

56

57 <https://cad.capes.gov.br/ato-administrativo-detallar?idAtoAdmElastic=16843>

58

59

60

61 **3.2. Prêmio Capes de Tese/2025.** O Prof. Bruno agradeceu o esforço da Coordenação para  
62 analisar e enviar a documentação do Prêmio Tese da Capes. Sugeriu incluir na pauta ou enviar um  
63 lembrete em janeiro aos orientadores sobre o Prêmio para organizarem a documentação a ser  
64 enviada. O Edital é lançado no sempre em março e a documentação é sempre a mesma.

65

66

67 **3.3.** O Prof. Bruno informou que foi convidado pelo programa de Educação de Araras e de outro de  
68 Lagoa do Sino para fazer parte de um movimento de discussão para pressionar a Pró-Reitoria para  
69 transformar esses programas de Pós em Multicampi. O Pró-Reitor, Prof. Eduardo, disse que é  
70 importante, mas precisa alterar o Regimento Geral. Portanto, sugeriu que os coordenadores de Pós  
71 se unam para fazer parte dessa discussão. Se formar uma comissão poderá participar para elaborar  
72 um documento para encaminhar para o Consuni e ProPg. Sendo os programas de Araras  
73 multicampi, consegue cadeiras nos Conselhos e mais apoio financeiro.

74

75

76

77 **4. EXPEDIENTE**

78

79 **4.1. Homologação de Defesa de Tese de doutorado.** A CPG homologou a defesa de Tese  
80 relacionada abaixo:-

81

82 i) Discente: **LARISSA SOLANO DE ALMEIDA (anexo 1)**

83 Data da Defesa: **28/03/2025**

84 Banca examinadora: **Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Luciana Sgarbi Rossino, orientador(a), Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Marystela  
85 Ferreira, Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Eliana Aparecida de Rezende Duek, Dr<sup>a</sup>. Daniela Branco Tavares Mascagni,  
86 Prof. Dr. Diego Rafael Nespeque Correa.**

87 Título:- **“Produção de Nanoestruturas de Carbono para Bioaplicações”.**

88

89 **4.2. Solicitações de Prorrogações de prazo:-**

90

91 **i) O discente de doutorado, Jefferson Henrique de Souza Carvalho, orientado do Prof. Bruno  
92 C. Janegitz, solicita prorrogação do prazo de defesa de 12 meses.** O discente é bolsista Fapesp  
93 e está no exterior fazendo estágio retornando ao Brasil em 31/08/2025.

94 A Fapesp concedeu prorrogação da bolsa por 12 meses.

95 O prazo para a defesa: 05/08/25, após prorrogação até **05/08/2026.** (anexo 2)

96 O Prof. Bruno explicou que o discente está no exterior e a bolsa foi prorrogada por 12 meses.

97 O estágio está terminando e ele retorna no final de agosto. Como o discente esqueceu de pedir a  
98 prorrogação do prazo na época e o prazo para a defesa é no início de agosto será necessário  
99 prorrogar o prazo. A CPG aprovou a prorrogação de prazo por 12 meses.

100

101 **ii) A discente de mestrado, Crislaine Pereira Rocha, orientado da Prof<sup>a</sup>. Luciana Sgarbi Ros-  
102 sino, solicita a segunda prorrogação do prazo de defesa por 04 meses.**

103 O prazo para a defesa: 02/07/25, após prorrogação até **02/11/2025.** (anexo 3)

104 A discente já tinha pedido 02 meses, mas precisa de mais 04 meses para finalizar os trabalhos  
105 experimentais e também a orientadora está fazendo estágio no exterior.

106 A CPG aprovou a prorrogação de prazo por 04 meses.

107

108 **4.3. Solicitação de aprovação de coorientação:-**

109

110 - A orientadora, Prof<sup>a</sup>. Maíra de Lourdes Rezende, solicita para o Prof. Aparecido Junior de Menezes  
111 coorientar a discente de mestrado Evelin Thayná Barbosa (anexo 4). Solicitação aprovada.

112

113 **4.4. Aprovação do desligamento do programa da discente de doutorado Mariana Tábata Os-  
114 chvat Valala porque desistiu do curso. (anexo 5).** A discente se matriculou em outro programa de

115 Pós e não solicitou o cancelamento da matrícula no PPGCM. Após, cobrar a entrega da carta de aceite  
116 do orientador, a aluna informou a desistência do programa. Foi aprovado o desligamento do programa.

117

#### 118 **4.5. Homologação Edital nº 02/25 para propostas de logotipo para compor a identidade**

119 **visual do PPGCM (anexo 6).** O Prof. Paulo lembrou que na reunião anterior, o discente Lucas  
120 comentou que os alunos sugeriram atualizar o logo do programa. Por isso, foi decidido abrir este  
121 Edital para a escolha de um novo logo de identidade visual para o PPGCM. O Prof. Junior sugeriu  
122 que as propostas sejam encaminhadas para a CPGCM para análise. A Comissão de Pós-  
123 Graduação tem autonomia para decidir se a imagem tem a ver com o perfil do programa. Depois de  
124 análise da CPGCM, o logo será escolhido pela Comunidade do PPGCM. Foi alterado o Calendário  
125 e o Edital será lançado em 16/06/25. Após alterações o Edital foi homologado pela CPGCM.

126

#### 127 **4.6. Solicitação do Prof. Francisco Trivinho Strixino para aprovação de solicitação de**

128 **inscrição e registro de Pós-doc do Dr. Carlos Aurélio Andreucci, registrado no Processo SEI**

129 **nº 23112.017726/2025-86 (anexo 7).** O Prof. Junior comentou que não entendeu o que o Prof.

130 Francisco está pedindo, porque não ficou claro nos documentos se o pesquisador tem bolsa.

131 Sugeriu perguntar ao Prof. Francisco se pode na ProPq pedir a inscrição do pesquisador se ele está

132 em outro país. A CPG deliberou que se a solicitação atender às exigências da ProPq, o coordenador

133 aprovará o pedido “*ad referendum*”.

134

#### 135 **4.7. Aprovação do Calendário Acadêmico e Grade horária para o 2º semestre/25:-**

136

137 - Proposta Calendário:- **Período Letivo: de 18/08/25 a 12/12/2025. (anexo 8)**

138

139 - Período p/ Matrícula no Sistema ProPgWeb: de 04/08 à 08/08/25

140

141 - Proposta de Grade Horária, conforme disciplinas ofertadas no 2º semestre de 2024.

142 O Prof. Junior disse que pode ofertar a disciplina optativa de Química da Madeira, junto com a

143 egressa de doutorado, Jéssica Cristina de Almeida e a egressa de mestrado Amanda de Souza

144 Martinez. O Prof. Bruno vai ofertar a disciplina optativa de Sensores.

145 O Prof. Junior comentou sobre a responsabilidade dos equipamentos do programa. Será necessário

146 reavaliar a responsabilidade e estabelecer período de uso dos equipamentos no agendamento. Há

147 equipamentos que estão sob responsabilidade de docentes que já foram descredenciados. Como

148 o assunto não está na pauta, deverá ser tratado em outra reunião.

149 Em relação as fichas de ofertas de disciplinas, precisa definir se a disciplina de Caracterização de

150 Materiais será ofertada em duas turmas. O Prof. Junior sugeriu que a parte teórica pode ser remota

151 e a parte de prática os docentes de cada campi pode levar os alunos ao laboratório. Por exemplo,

152 em Araras a Profª. Kelly, poderá acompanhar no MEV, Profª. Elma o UV visível e a Profª. Tatiana o

153 FTIR. Em Sorocaba, pode ser o Prof. Junior, o Prof. Paulo e a Profª. Maíra. A CPG deliberou que

154 será ofertada uma turma da disciplina de Caracterização.

155 A disciplina de Tópicos Especiais de Pesquisa será ofertada pela Prof<sup>a</sup>. Maira.  
156 Os docentes serão consultados para a oferta das disciplinas de Ciência dos Materiais II,  
157 Nanociência, Materiais Modernos e Capacitação à docência.  
158 A CPGCM aprovou o Calendário Acadêmico e as Ofertas das Disciplinas para o 2º semestre/2025.

159  
160 **4.8. Aprovação dos modelos de Formulários para inclusão de coorientador e mudança de**  
161 **orientador. (anexos 9-10).** A CPG aprovou os formulários.

162  
163 **4.9. Atualização da Norma Complementar 04/14 (anexo 11)**  
164 O Prof. Paulo apresentou a Norma com as últimas alterações e acrescentou o ítem de  
165 “Descredenciamento”. Após atualização dos critérios, a CPG provou a Norma Complementar.

166  
167 **4.10. Inclusão de pauta: Solicitação do discente Lucas Repecka Alves para alterar o dia da**  
168 **semana da reunião.** O discente Lucas disse que a Prof<sup>a</sup>. Eliana dá aula as segundas-feiras e não  
169 pode participar da reunião, por isso comentou se pode alterar o dia da reunião para quarta-feira. Os  
170 membros da CPG serão consultados sobre a disponibilidade para a alteração do dia da reunião.

171  
172 Nada mais havendo a tratar, o Prof. Paulo José de Sousa Maia, encerrou a reunião às 17:45h. Esta  
173 reunião ordinária se realizou com a participação à distância do(s) membro(s): Paulo José de Sousa  
174 Maia, Aparecido Junior de Menezes, Bruno Campos Janegitz, Maíra de Lourdes Rezende, Lucas  
175 Repecka Alves (representante discente) e Dóris Regiane Machado Albuquerque (Secretária do  
176 PPGCM-So). Depois das arguições e deliberações realizadas, o(s)participante(s) à distância  
177 está(ao) de acordo com o descrito nesta ATA.

178 O Presidente da Comissão da CPGCM, Prof. Paulo José de Sousa Maia, no uso de suas atribuições  
179 legais, certifica a presente ATA por todos os membros participantes, na reunião realizada à distância  
180 via Google Meet.

181

182

183

184