



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CCTS - CENTRO DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIAS
PARA A SUSTENTABILIDADE
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA
DOS MATERIAIS – PPGCM-So
Rodovia João Leme dos Santos, km 110, Bairro Itinga
Telefone: (15) 3229-5941
CEP 18052-780 - Sorocaba - São Paulo – Brasil
ppgcm@ufscar.br / www.ppgcm.ufscar.br



ATA DA 106ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DOS MATERIAIS – CPGCM-So

DIA: 13/05/2019

HORÁRIO: 14:00 h.

LOCAL: Sala 1008 (CCTS)

Presidente:- Prof^ª. Jane Maria Faulstich de Paiva

Vice:- Prof. Airton Natanael Coelho Dias

Membros Titulares:-

Prof^ª. Adriana de Oliveira Delgado Silva

Prof. Francisco Trivinho Strixino

Prof. Vagner Roberto Botaro

Membros Suplentes:

Prof^ª. Marystela Ferreira

Prof. Vagner Romito de Mendonça

Representante Discente: Titular: Antonio Said Webbe Sales

Suplente: Lucas Camargo Soares Carvalho da Silva

No início dos trabalhos, a Presidente da reunião, Prof^ª. Jane M. F. de Paiva, solicitou aos membros um item de inclusão de Pauta, referente a pedido de trancamento de matrícula. Os membros concordaram com a inclusão e foi inserido no final da pauta como item 4.11.

1. **Aprovação da Ata anterior nº 105ª de 08/04/2019.** Foi aprovada a ata nº 105ª de 08/04/2019.

2. COMUNICAÇÕES DA PRESIDÊNCIA

2.1. Informe CoPg, 24/04/19 e 2ª parte em 08/05/2019. 2.1.1. Propostas de APCN's.

A Profª. Jane informou que a reunião foi dividida em duas partes porque o assunto sobre as APCN's causou muita polêmica e discussão. Aprovaram algumas propostas e outras retornaram para correção. **2.1.2. Sistema ProPgweb.** Relatórios Sintéticos para os Programas de Pós-graduação no sistema ProPgWeb – notificação dos prazos dos discentes. Os coordenadores poderão acompanhar os prazos dos alunos. Os prazos expirados ficam em vermelho. Os orientadores receberão email alertando sobre os prazos dos seus alunos. **2.1.3.**

Programa de Pós-Graduação em Química. Aplicação de penalidade a um discente: desligamento do programa por má conduta científica: plágio. O aluno perdeu o título de mestrado e agora o processo será encaminhado para a esfera criminal. **2.1.4. Programa de Pós-Graduação em Ciência dos Materiais - PPGCM-So.** As alterações das seguintes disciplinas foram aprovadas para a criação das mesmas para o Doutorado: CMA003 - Ciência dos Materiais; CMA101 - Introdução aos Polímeros e Materiais de Fontes Renováveis; CMA213 - Tópicos Especiais em Ciência dos Materiais 2; CMA217 - Boas Práticas na Pós-Graduação. Fazer um levantamento das disciplinas do doutorado e principalmente o número de créditos para a oferta de disciplinas no 2º semestre/19. E aprovação da: DIP-022 - Scientific Writing And Publishing (no Anexo 12 da reunião da CoPG de 08/05/19). Carga Horária de Aulas Teóricas: 15; Carga Horária de Aulas Práticas: 60; Carga Horária de Exercícios e/ou Seminários: 15; Quantidade de Créditos: 6. Solicitar a Profª. Marta para enviar as notas dos alunos. **2.1.4. ConsUni.** Encaminhamento ao ConsUNI da aprovação pela CAPES do Doutorado do PPGCM-So. **2.1.5. Reunião na CAPES.** Áreas dos Programas de Pós-Graduação. Seminário de Meio Termo. Área Materiais: 12 e 13 de agosto de 2019. Profª. Jane enviará email ao Prof. Martinelli, coordenador de área, para confirmar a data do seminário. **2.1.6. Informe de Disciplinas a serem ministradas por 3 Professores Visitantes para o 2º semestre de 2019.** Programa que tiver interesse deve solicitar à ProPG. Disciplinas serão ministradas em Inglês, em módulos:

1) Disciplina da área de Estatística; 2) Síntese e Caracterização de Nanopartículas; 3) Ética em Pesquisa e Escrita Científica. Profª. Jane enviará email ao Prof. Paliari para informar que tem interesse.

2.1.7. Situação dos recursos ProAp. O recurso ainda não foi liberado. Aguardar liberar para fazer empenhos. Segundo, email enviado pela ProPg sobre o resumo da reunião dos Pró-Reitores (FOPROP). O Recurso ProAp e ProEx será liberado em duas parcelas e a primeira deverá ser agora em maio. Foi confirmado que a concessão do ProAp e ProEx serão mantidos sem cortes. **2.1.8. Bolsas CAPES recolhidas.** As bolsas ociosas foram recolhidas. As bolsas do programas 6 e 7 serão devolvidas, com fundamentação da preservação da

melhor qualidade. Há previsão do descongelamento das outras bolsas se houver o descontingenciamento do orçamento do MEC.

3. COMUNICAÇÕES DOS MEMBROS

3.1. O Prof. Airton informou que a Prof^a. Adriana pediu para avisar que a data do Workshop já está agendada para o período de 23/10 à 25/10/2019. O Prof. Vagner Romito informou também que será solicitado auxílio Fapesp para o workshop. Foi sugerido convidar os professores visitantes do informe anterior para participar do Workshop.

3.2. O Prof. Francisco informou que recebeu email do Senac sobre o evento “Semana de Ideias que vão realizar. Consultou se o programa tem interesse em participar. Informou também que estão sendo realizados os seminários e solicitou aos docentes para convidar palestrantes. O Prof. Bruno e Prof^a. Mônica de Araras; e o Prof. Jonathan Gazzola da Lagoa do Sino estão os seminários estão agendados para o mês de junho.

4. EXPEDIENTE

4.1. Homologações das Defesas de Dissertação de Mestrado. A CPGCM homologou as defesas de dissertação relacionadas abaixo:-

i) Discente: **MARIA ANGÉLICA CASSÚ MENCK**

Data da Defesa: **07/03/2019**

Orientador(a): **Prof. Dr. Francisco Trivinho Strixino**

Banca examinadora: **Prof. Dr. Francisco Trivinho Strixino, Prof. Dr. Nilson Cristino da Cruz, Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira.**

Título: **“Síntese e Caracterização de Filmes Anódicos Nb-Al₂O₃ por Oxidação Eletrolítica à Plasma”.**

ii) Discente: **WINÍCIUS RUIS DE SOUZA**

Data da Defesa: **08/03/2019**

Orientador(a): **Prof^a. Dr^a. Eliana Aparecida de Rezende Duek**

Banca examinadora: **Prof^a. Dr^a. Eliana Aparecida de Rezende Duek, Prof. Dr. Walter Ruggeri Waldman, Prof^a. Dr^a. Maíra de Lourdes Rezende Komatsu.**

Título: **“Modificação de Quitosana com Ácido Hialurônico e sua Blenda com Colágeno para Aplicação Biomédica”.**

iii) Discente: **DANIELE CAROLINE FONSECA DA CRUZ**

Data da Defesa: **19/03/2019**

Orientador(a): **Prof. Dr. Airton Natanael Coelho Dias**

Banca examinadora: **Prof. Dr. Airton Natanael Coelho Dias, Profª. Drª. Adriana de Oliveira Delgado da Silva, Prof. Dr. Guilherme dos Santos Teles.**

Título: **“Espectroscopia Micro-Raman e MEV/EDS aplicados a Minerais do Craton São Francisco: Evidência da Formação de Pirita mediada Biogenicamente e suas conexões com a origem da vida”.**

iv) Discente: **CRISTIANE CARLA MACIEL**

Data da Defesa: **25/03/2019**

Orientador(a): **Profª. Drª. Jane Maria Faulstich de Paiva**

Banca examinadora: **Profª. Drª. Jane Maria Faulstich de Paiva, Prof. Dr. Sandro Donnini Mancini, Prof. Dr. Vagner Roberto Botaro.**

Título: **“Moldagem e Comparação de Propriedades de Compósitos de Poli(Butileno Adipato-CO-Teraftalato) reforçados com tecidos de Fibras Vegetais”.**

v) Discente: **JORGE FERNANDES FILHO**

Data da Defesa: **25/03/2019**

Orientador(a): **Prof. Dr. Aparecido Junior de Menezes**

Banca examinadora: **Prof. Dr. Aparecido Junior de Menezes, Prof. Dr. Robson Valentim Pereira, Prof. Dr. Alexandre Donizeti Martins Cavagis.**

Título: **“Caracterização de Filmes de Alginato de Sódio e PEDOT:PSS para potencial aplicação em Dispositivos Eletrocrômicos”.**

vi) Discente: **CASSIANO HEITOR SANTOS DE MEDEIROS**

Data da Defesa: **28/03/2019**

Orientador(a): **Profª. Drª. Adriana de Oliveira Delgado Silva**

Banca examinadora: **Profª. Drª. Adriana de Oliveira Delgado Silva, Prof. Dr. Giovanni Pimenta Mambrini. Profª. Drª. Marina Moraes Lessa.**

Título: **“Estudo das Propriedades Antimicrobianas de Filmes de Nanocelulose e Nanopartículas de Prata”.**

4.2. Homologação do Exame de Qualificação de Mestrado. A CPGCM homologou o exame de qualificação do discente:-

i) Discente: **RICARDO ANDRÉ DAL MOLIN FILHO**

Data do Exame: **26/04/2019**

Orientador(a): **Prof. Dr. Fábio Minoru Yamaji**

Banca examinadora: **Prof. Dr. Fábio Minoru Yamaji, Profª. Drª. Cristiane Margarete Daikuzono, Dr. Luciano Donizeti Varanda.**

Título: **“Estudo da Viabilidade de Queima da Casca de Eucalipto em Fornos de Cimento”**.

4.3. Solicitação das discentes do doutorado para reconhecimento de créditos externos de Disciplina cursada como aluno especial no PPGPUR. A CPGCM convalidou os créditos das disciplinas das discentes abaixo:-

i) Jéssica de Souza Rodrigues:

- Disciplina: “Química da Madeira, Estrutura e Propriedades dos Constituintes” – 05 créditos – Período 2º sem/2018 – conceito A.

ii) Joelen Osmari da Silva:

- Disciplina: “Química da Madeira, Estrutura e Propriedades dos Constituintes” – 05 créditos – Período 2º sem/2018 – conceito A.

O Prof. Vagner R. Botaro disse que pretende ofertar essa disciplina também no PPGCM. O Conselho concordou com a proposta. O Prof. Vagner ainda enviará a ficha de caracterização da disciplina para aprovar em reunião do Conselho de Junho/19.

4.4. Solicitação da Profª. Drª. Eliana Ap. de Rezende Duek para o Prof. Dr. Daniel Komatsu da Fatec co-orientar o aluno Lucas Camargo Soares Carvalho da Silva. Foi aprovado a solicitação de co-orientação.

4.5. Recurso financeiro para reunião da área Materiais na CAPES/Brasília. Alíneas de Recurso ProAp. Consulta sobre demanda Auxílio Financeiro Estudante. A Profª. Jane explicou que nos dias 12 e 13/08/19 acontecerá o Seminário de Meio Termo da área de materiais na Capes em Brasília. Será reservado recurso para pagamento de diárias e passagens aéreas para ir ao seminário.

Foram recebidas 11 (onze) solicitações de auxílio financeiro estudante, e todas são para eventos no 2º semestre/19. Como há pedidos de alunos que ingressaram este ano, surgiu a dúvida se poderão ser contemplados este ano com o auxílio ou somente no próximo ano.

Por isso, a CPGCM decidiu deixar este assunto para resolver na reunião de Junho após consulta nos critérios para a aprovação do auxílio. Ficou também para a próxima reunião a necessidade de rever os critérios e adequá-los para a situação atual.

4.6. Discussão sobre início da vigência da Norma Complementar sobre o Exame de Qualificação. Após reclamações de alunos que ingressaram em 2018 e não tendo tempo para assistir os seminários, os membros decidiram alterar o início da vigência da norma a partir dos alunos ingressantes em 2019.

4.7. Alteração e aprovação “Norma Complementar para o Exame de Proficiência em Língua Inglesa para mestrado e Elaboração e aprovação de Norma complementar de Exame de Proficiência para o Doutorado.

Abaixo seguem os comentários da reunião de abril:-

“Após comentários, os membros sugeriram os seguintes itens: i) há necessidade de estabelecer um prazo para validar o exame a partir da data da realização até a data da matrícula, sendo 02(dois) ou 03 (três) anos; ii) O certificado apresentado tem que estar descrito que é Exame de Proficiência; iii) Ou exigir a obrigatoriedade do exame do TOEFL. Para o curso de doutorado seguindo como base a norma do mestrado, podendo incluir:- i) Exigir uma pontuação mínima do TOEFL, ii) Ter proficiência em outro idioma; e iii) Convalidação do exame do TOEFL dos alunos egressos do mestrado somente se for TOEFL com uma pontuação mínima e prazo de validade do exame até a data da matrícula”.

- A CPG deliberou manter a mesma norma para o Mestrado, ou seja, os alunos deverão trazer até a data da defesa de dissertação do mestrado um “Certificado de Exame de Proficiência” em Língua Inglesa, não sendo obrigatório o exame específico do “TOEFL”. O prazo de vigência para aprovar o certificado será considerado o prazo descrito no próprio certificado.

- Para o curso de Doutorado foi deliberado o seguinte:-

- i) Serão válidos para homologar os Exames de Proficiência em Língua Inglesa dos alunos egressos do curso de mestrado do PPGCM;
- ii) Será usada como referência a tabela oficial do TOEFL, chamada “Quadro Comum Europeu”, com exigência de nível B2;
- iii) Para os alunos que não cursaram o mestrado no programa será exigido o Certificado do Exame de Proficiência em Língua Inglesa do TOEFL, com pontuação mínima de 450 pontos, com nível B2 ou Certificado de Proficiência em outro idioma.

4.8. Criar Comissão para elaborar edital para contratação de professor visitante nacional/estrangeiro. A comissão será composta pelo Prof. Vagner R. Botaro, Prof. Francisco T. Strixino e Prof^a. Jane M. F. de Paiva.

4.9. Situação do discente Acácio de Souza Rodrigues. O aluno deveria apresentar a defesa de dissertação em março deste ano. Ele não agendou a defesa e nem solicitou prorrogação do prazo. Já foram enviados vários e-mails e o orientador já ligou várias vezes,

mas ele não responde. Diante do exposto, a CPG decidiu prorrogar o prazo até agosto de 2019 para não ficar o prazo expirado no sistema. O aluno deverá ser convocado para comparecer na reunião de junho para prestar esclarecimentos.

4.10. Indicação de nomes para compor comissão para elaboração do plano estratégico da pós-graduação na UFSCar, conforme portaria MEC nº 292, de 28 de dezembro de 2018. Esta Portaria Instituiu o Programa de Apoio à Qualificação das Instituições de ensino superior Brasileiras para a Elaboração do Planejamento Estratégico da Pós-Graduação (PlanEs). Aguardar a ProPg abordar o assunto novamente. Consultar a ProPg como está o andamento da comissão.

4.11. Solicitação do aluno Renato Tanaka da Silva, orientado da Profª. Andréa Madeira Kliauga, para o trancamento da matrícula deste 1º semestre/19. Como a solicitação de trancamento não estava assinada pela orientadora, A CPG decidiu que só aprovará o trancamento de 6 (seis) meses após a entrega do pedido assinado pela orientadora.

Nada mais havendo a tratar, a Profª. Jane M. F. de Paiva, encerrou a reunião às 17:20 e eu, Dóris R. M. Albuquerque, secretariei esta reunião e lavrei a presente ata, a qual será assinada por todos os membros.

PROF. AIRTON NATANAEL COELHO DIAS -----

PROF. FRANCISCO TRIVINHO STRIXINO -----

PROFª. JANE MARIA FAULSTICH DE PAIVA -----

PROFª. MARYSTELA FERREIRA -----

PROF. VAGNER ROBERTO BOTARO -----

PROF. VAGNER ROMITO DE MENDONÇA -----

DÓRIS REGIANE MACHADO ALBUQUERQUE -----
Secretária do PPGCM