



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CCTS - CENTRO DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIAS
PARA A SUSTENTABILIDADE
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA
DOS MATERIAIS – PPGCM-So
Rodovia João Leme dos Santos, km 110, Bairro Itinga
Telefone: (15) 3229-5941
CEP 18052-780 - Sorocaba - São Paulo – Brasil
ppgcm@ufscar.br / www.ppgcm.ufscar.br



ATA DA 108ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DOS MATERIAIS – CPGCM-So

DIA: 26/08/2019

HORÁRIO: 14:00 h.

LOCAL: Sala 1008 (CCTS)

Presidente:- Prof^ª. Jane Maria Faulstich de Paiva

Vice:- Prof. Airton Natanael Coelho Dias

Membros Titulares:-

Prof^ª. Adriana de Oliveira Delgado Silva

Prof. Francisco Trivinho Strixino

Prof. Vagner Roberto Botaro

Membros Suplentes:

Prof^ª. Marystela Ferreira

Prof. Vagner Romito de Mendonça

Representante Discente: Titular: Antonio Said Webbe Sales

Suplente: Lucas Camargo Soares Carvalho da Silva

1. Aprovação da Ata anterior nº 107ª de 10/06/2019 e a Ata da 9ª reunião extraordinária de 24/06/2019. A CPGCM homologou as Atas nº 107 de 10/06/2019 e a Ata 9ª reunião extraordinária de 24/06/2019.

2. COMUNICAÇÕES DA PRESIDÊNCIA

2.1. Informe CoPg de 26/06/2019.

A Prof^ª. Jane não pôde ir à reunião porque estava ministrando aulas no PPGCM-So, por isso o vice, Prof. Airton, participou da reunião. O Prof. Airton informou que nesta reunião não houve nada de importante, somente homologações.

2.2. Informe sobre Bolsas Doutorado. A Pró-Reitoria emprestou 02 (duas) cotas de bolsas de Doutorado por um período de 06 (seis) meses. Essas cotas são da Pró-Reitoria e poderão ser retiradas no final do período ou renovadas. Os alunos contemplados, Joelen Osmari da Silva e Uanderson M. Garcia, estão cientes que as bolsas poderão ser recolhidas no final do prazo.

2.3. Informes e observações sobre o Seminário de Meio Termo da Área de Materiais na Capes em Brasília no período de 12/08 à 13/08/19.

- Foram discutidos vários itens da planilha de avaliação da área Materiais, alguns itens foram inseridos e outros foram alterados em relação ao valor que serão considerados para a avaliação das notas dos programas no próximo quadriênio. A versão final da planilha ainda será enviada aos coordenadores dos programas.

- Planejamento estratégico dos Programas em relação a vários itens, como: distribuição de orientação de discentes, projetos com recursos financeiros, qualidade e envolvimento dos docentes em diversas atividades do programa, visibilidade do programa, atração de discentes, e internacionalização.

- Todos os docentes permanentes precisam orientar discentes no programa com regularidade.

- Estamos com o número mínimo de 10 (dez) docentes permanentes.

- Documento de Área / Capes – 80% Docentes Permantes e 20% colaboradores. No caso do PPGCM-So, o melhor seria: 12 docentes permanentes e 03 colaboradores.

- O Prof. Thiago, coordenador Multicampi informou que tem se o PPGCM-So for realizar credenciamento e descredenciamento de docentes, seria melhor fazer isto neste ano de 2019, pois 2020 já é o último ano do quadriênio.

- Diretrizes sobre docentes colaboradores nos Programas de Pós-graduação da área Materiais: os docentes colaboradores precisam efetivamente colaborar com os programas em relação às diversas atividades, aulas, orientação e publicações. O docente colaborador deve ser um docente que tenha grande potencial de se tornar docente permanente. Os programas precisam avaliar adequadamente os colaboradores. Verificar também a proporção de docentes permanentes e colaboradores.

- O ingresso de discentes no Programa. PPGCM-So é relativamente pequeno devido também ao pequeno número de docentes credenciados até o momento. Seria ideal aumentar o número de docentes credenciados, mas ser produtivo em termos de formação de discentes e publicações.

- Itens relacionados às publicações de artigos que serão considerados para a próxima Avaliação CAPES: Produtividade dos docentes conforme citações na base Scopus e fator H; publicações dos docentes com discentes do programa (Pdis); e o **novo fator: P4** (cada docente tem que ter uma publicação com discente por ano em revista A1). Importante: aumentar número e qualidade das publicações com discentes atuais e egressos.

- Integração com a graduação: todos os docentes precisam orientar também alunos de iniciação científica (FAPESP, PIBIC, PIBIT, voluntários) ou trabalhos de conclusão de curso (TCC).

- Participação e/ou coordenação de atividades de extensão, envolvendo discentes graduação e de pós-graduação. Também será importante a realização de Atividades de extensão dos docentes ou do Programa que envolva integração com a educação básica.

- Internacionalização do Programa: projetos e/ou atividades dos docentes com universidades ou centros de pesquisa do exterior. Recomenda-se também ter na banca de Defesa um membro titular do exterior que possua diversas publicações e currículo na área de defesa do trabalho.

- É primordial o preenchimento completo do coleta CAPES na plataforma Sucupira, com todos os itens (abas) relacionados à planilha da Área Materiais que serão avaliados.

2.4. Informes da coordenadora sobre Reunião realizada em 20/08/19 com a Pró-Reitoria de Pós-Graduação.

- Em 2017, a CAPES já atingiu a meta de número de discentes formados. Algumas áreas estão saturadas.

- Informações similares às do Seminário de Meio Termo. Docentes que não tem publicações e rendimento não devem permanecer nos programas.

- Os programas precisam promover a internacionalização.

- A universidade precisará planejar as pós-graduações e a internacionalização.

- Programas precisam capacitar os alunos em idiomas e incentivar os docentes para a integração com outros países.

- Utilizar também os recursos de EAD para algumas disciplinas de pós-graduação. Planejar disciplinas para EAD.

- Informações sobre o Planejamento Institucional da Pós-graduação da UFSCar e formação do Grupo de Trabalho. Representante do campus, Prof. Fábio Minoru Yamaji.

2.5. Possibilidade de alteração da data da reunião da CPG agendada no dia 09/09 para o dia 16/09/2019. Os membros concordaram em adiar a reunião da CPG para 16/09/19.

2.6. Bolsistas CAPES que estão matriculados na disciplina de Capacitação à Docência 2 do PPGCM-So

- **Paula Prenholatto Lopes**, orientador: Prof. Francisco Trivinho Strixino. Disciplina: Laboratório de Transformações Químicas do Curso de graduação: Licenciaturas em Física e Química. Responsável pela disciplina: Prof. Francisco Trivinho Strixino.

- **Lucas Camargo Soares Carvalho da Silva**, orientadora: Profa. Eliana Duek. Disciplina: Materiais Compósitos do Curso de graduação: Engenharia de Produção. Responsável pela disciplina: Profa. Jane M. F. de Paiva

3. COMUNICAÇÕES DOS MEMBROS

O Prof. Vagner Romito de Mendonça informou que os recursos financeiros solicitados para outras agências para o Workshop não foram aprovados. Por isso, está solicitando auxílio do programa para o pagamento de diárias para os palestrantes.

4. EXPEDIENTE

4.1. Homologações das Defesas de Dissertação de Mestrado. A CPGCM homologou as Defesas de Dissertações de Mestrado relacionadas abaixo:-

i) Discente: **JOELEN OSMARI DA SILVA**

Data da Defesa: **07/03/2019**

Orientador(a): **Prof. Dr. Vagner Roberto Botaro**

Banca examinadora: **Prof. Dr. Vagner Roberto Botaro, Prof^a. Dr^a. Eliana Aparecida de Rezende Duek, Prof^a. Dr^a. Máira de Lourde de Rezende Duek.**

Título: **“Obtenção de Acetato de Celulose a partir de Bagaço de Cana-de-Açúcar e análise de degradação *in vitro*”.**

ii) Discente: **ANTONIO CARLOS ELEUTÉRIO CAMILO**

Data da Defesa: **01/03/2019**

Orientador(a): **Prof. Dr. Aparecido Junior de Menezes**

Banca examinadora: **Prof. Dr. Aparecido Junior de Menezes, Prof. Dr. Robson Valentim Pereira, Prof. Dr. Vagner Romito de Mendonça.**

Título: **“Estudo das Propriedades Ópticas do Nanocompósito de Dissulfeto de Molibdênio e Nanofibrilas de Celulose”.**

iii) Discente: **THIAGO OLIVEIRA DOS SANTOS**

Data da Defesa: **10/05/2019**

Orientador(a): **Prof. Dr. José Benaque Rubert**

Banca examinadora: **Prof. Dr. José Benaque Rubert, Prof. Dr. Fábio Minoru Yamaji, Prof. Dr. Júlio César Molina.**

Título: **“Produção de Bambu Laminado colado: Propriedades e Aplicações”.**

4.2. Homologação do Exame de Proficiência de Mestrado. Foi homologado o Exame de Proficiência descrito abaixo:-

- i) Fábio Soares – Exame TOEFL / UFSCar, realizado no dia 25/11/2018 – 433 pontos.

4.3. Solicitação de Trancamento de matrícula deste 2º semestre do aluno, Ricardo André Dal Molin Filho, orientado do Prof. Fábio Minoru Yamaji. A CPGCM aprovou o trancamento de matrícula deste semestre.

4.4. Solicitação do discente Uanderson Mezavila Garcia (do Doutorado) para reconhecimento de créditos de Disciplinas cursadas como aluno especial. Após análise, a CPGCM deliberou o seguinte:

i) Disciplina: “Materiais na Sociedade” – 06 créditos – Período 1º sem/2017 – conceito B, créditos externos na UNESP. Solicitação para Equivalência dos créditos para a disciplina de Materiais Modernos e Aplicações. A Prof^ª. Marystela observou que a carga horária é diferente e o objetivo e a ementa são diferentes. Portanto, não será aprovada a equivalência da disciplina para Materiais Modernos. Foi aprovada como reconhecimento de créditos externos de disciplina optativa.

- ii) Disciplina: “Tópicos Especiais em Ciência dos Materiais 2” – Raio X - 02 créditos – Período 1º sem/2018 – conceito A, no PPGCM-So. Foi aprovado os reconhecimentos dos créditos internos.

- iii) Solicitação também do aluno Uanderson para consultar como fica a situação dos reconhecimentos dos créditos da Disciplina de Ciência dos Materiais cursada no mestrado que era de 15 créditos e agora voltou a ser de 10 créditos. Decidir se nesse caso ele precisa cursar a disciplina de Ciência dos Materiais II devido à diferença de 05 créditos entre as disciplinas. A CPGCM deliberou que o aluno tem que cursar a disciplina obrigatória de Ciência dos Materiais II porque só foram convalidados os créditos para a disciplina de Ciência dos Materiais I. E também houve alteração da ementa e carga horária.

4.5. Definir valores recursos para Solicitações de Auxílio Financeiro Estudante.

- i) Ana Carolina Cugler Moreira / SBPMat – (bolsista - mat. Março/18)
- ii) Larissa Mariana Mendes / SBPMat – (bolsista - mat. Março/18)
- iii) Lígia Cristina Camargo Dias / SBPMat – (bolsista - mat. Março/18)
- iv) Lucas Felipe de Lima / SBPMat – (bolsista - mat. Março/18)
- v) Thaís Soares de Góes / SBPMat – (bolsista - mat. Março/18)
- vi) Maria Natália Castanho / CBPol – (bolsista - mat. Março/18)
- vii) Lucas Camargo S. Carvalho da Silva – Argentina – (bolsista - mat. **Março/19**)
- viii) Lucas de Almeida Pires de Campos – Espanha – (bolsista - mat. Março/18)
- ixi) Fábio Soares – Espanha – (**não** é bolsista e trabalha em empresa - mat. Março/18)
- x) Paula Prenholatto Lopes / SBPMat – (bolsista - mat. Março/19) - ***Desistiu***
- xi) Yasmin Bastos Pissolitto / SBPMat – (Fila de espera bolsa - mat. Março/19) - ***Desistiu***

O Prof. Francisco disse que aluna Lígia desistiu de ir ao Congresso do SBPMat e vai em outro Congresso. Os membros decidiram que se aluna for mesmo ao outro pode dividir o valor de R\$ 8.000,00 (Oito mil reais) entre os 09 (nove) interessados. Será liberado o valor de R\$ 888,88 para cada um.

4.6. Apreciação do Relatório final da Pós-Doc, Cristiane Margarete Daikuzono. A CPGCM aprovou o relatório final.

4.7. Homologação Resultado Edital p/ Pós-doutorado Bolsa PNPd/Capes. Não houve solicitação de recurso. A Prof^ª. Jane M. F. de Paiva atuará como supervisora, A CPGCM aprovou o resultado final do Edital para bolsa de Pós-Doutorado. A nova bolsista será cadastrada no mês de setembro/19 quando o sistema da Capes abrir para alteração.

Nome do(a) Candidato(a)	NOTA FINAL	CLASSIFICAÇÃO
JANAINA SOARES SANTOS	8,1	2
KAREN DE SOUZA DO PRADO	8,4	1
MARIANA PIRES FRANCO	4,4	*
SABIR KHAN	7,4	3
SIMONE SOUZA PINTO	3,9	*

* CANDIDATA NÃO ATINGIU A NOTA FINAL MÍNIMA DE 6,0 CONFORME O ITEM 6. DO EDITAL DE SELEÇÃO.

4.8. Solicitação da Prof^ª. Marystela Ferreira para situação de orientação de alunos devido a afastamento de 01 ano para Pós-Doc a partir de janeiro de 2020. Conforme orientações, A Prof^ª. Marystela poderá participar da Banca à Distância por videoconferência

ou Skype, mas terá que indicar um docente como representante do programa para certificar pela banca à distância.

4.9. Alterações em relação a alguns docentes colaboradores do PPGCM-So. Discussão sobre os currículos e contribuições de possíveis docentes colaboradores que já haviam manifestado interesse. De acordo com o novo Qualis, as publicações do Prof. Airton ficaram bem classificadas, portanto será alterado para a categoria de docente permanente. O Prof. Benaque terá que ser descredenciado. A Prof^a. Jane e o Prof. Airton farão análise para avaliar credenciamento e descredenciamento de docentes. Serão considerados também os docentes de Araras que estão “pré-credenciados” para verificar se há possibilidade de credenciamento. Os docentes de Araras irão ofertar a disciplina de Caracterização de Materiais para alunos especiais.

4.10. Andamento da Elaboração do Edital para Processo Seletivo p/ 1º sem/2020 (M/ D). O Edital será elaborado pela Prof^a. Marystela e Adriana. No momento, talvez o processo seja somente para o mestrado; e o Doutorado ficará para o final do ano ou no início do ano que vem. Poderão ser ofertadas em torno de quinze vagas, mas não serão ofertadas vagas por docente/orientador. Dessa forma, no edital não será descrito com a relação dos docentes. O edital deverá ser aprovado na reunião de setembro.

4.11. Andamento do Edital para contratação de professor visitante nacional/estrangeiro. A Profa. Marystela ficou de confirmar com a Prof^a. Ana Lúcia até quando poderá ser feito o edital e colher mais informações sobre a elaboração do edital para a contratação de Professor Visitante.

4.12. Relatórios de Atividades Discentes ref. 1º sem/2019. Os relatórios foram distribuídos para emissão de parecer para os docentes:- Andréa M. Kliauga, Luciana S. Rossino, Fábio M. Yamaji, Vagner R. de Mendonça, Aparecido Jr. de Menezes e Marystela Ferreira.

Nada mais havendo a tratar, a Prof^a. Jane M. F. de Paiva, encerrou a reunião às 16:45 e eu, Dóris R. M. Albuquerque, secretariei esta reunião e lavei a presente ata, a qual será assinada por todos os membros.

PROF^a. JANE MARIA FAULSTICH DE PAIVA
(coordenadora)

PROF. FRANCISCO TRIVINHO STRIXINO

PROF^a. MARYSTELA FERREIRA

PROF. VAGNER ROBERTO BOTARO

PROF. VAGNER ROMITO DE MENDONÇA

ANTONIO SAID WEBBE SALES
Representante dos Discentes

DÓRIS REGIANE MACHADO ALBUQUERQUE
Secretária do PPGCM
