



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CCTS - CENTRO DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIAS
PARA A SUSTENTABILIDADE
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA
DOS MATERIAIS – PPGCM-So
Rodovia João Leme dos Santos, km 110, Bairro Itinga
Telefone: (15) 3229-5941
CEP 18052-780 - Sorocaba - São Paulo – Brasil
ppgcm@ufscar.br / www.ppgcm.ufscar.br



ATA DA 112ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DOS MATERIAIS – CPGCM-So

DIA: 09/12/2019

HORÁRIO: 14:00 h.

LOCAL: Sala 1008 (CCTS)

Presidente:- Prof^a. Jane Maria Faulstich de Paiva

Vice:- Prof. Airton Natanael Coelho Dias

Membros Titulares:

Prof^a. Adriana de Oliveira Delgado Silva

Prof. Francisco Trivinho Strixino

Prof. Vagner Roberto Botaro

Membros Suplentes:

Prof^a. Marystela Ferreira

Prof. Vagner Romito de Mendonça

Representante Discente: Titular: Antonio Said Webbe Sales

Suplente: Lucas Camargo Soares Carvalho da Silva

1. Aprovação da Ata anterior nº 111ª de 11/11/2019. A CPGCM homologou a Ata nº 111 de 11/11/2019.

2. COMUNICAÇÕES DA PRESIDÊNCIA

2.1. Informe da Reunião da coordenação do PPGCM com o coordenador Multicampi, Prof. Dr. Tiago da Silva Alexandre em 19/11/19.

2.1.1. Importante Planejamento estratégico do Programa para tentar aumentar nota na avaliação CAPES:

2.1.2. Próximo preenchimento do Coleta CAPES precisa ser bastante detalhado. Todos os docentes precisam enviar para as secretarias dos Programas todas informações sobre projetos de pesquisas, tipos de financiamentos (se houver) e valores, projetos e atividades de extensão desenvolvidas pelos docentes e discentes, além dos artigos científicos publicados em periódicos e trabalhos publicados nos eventos científicos.

2.1.3. Os docentes devem também informar, para o próximo Coleta CAPES, as orientações de Iniciação Científica e Trabalhos de graduação que orientaram no ano de 2019.

2.1.4. Explicitar as cooperações internacionais ocorridas e/ou em andamento, participações dos docentes e discentes em projetos internacionais ou palestras em eventos científicos no exterior. A Prof^a. Jane ressaltou a importância dos docentes informarem os dados com detalhamento para o relatório de avaliação da Capes na Plataforma Sucupira e no curriculum Lattes.

2.1.5. Tentar “resgatar” ou completar trabalhos de Mestrado defendidos por discentes e ex-discentes do programa para publicar em revistas nos melhores estratos do Quali CAPES.

2.1.6. Enviar solicitações de bolsa do tipo Doutorado Direto para a FAPESP.

2.1.7. Fazer análises para credenciamento de potenciais docentes e descredenciamento de docentes que não estejam efetivamente contribuindo para o Programa em termos de produção científica e outros itens de pontuação considerada pela CAPES, desde o primeiro ano do quadriênio. Porém, não é recomendável os programas ficarem com um número mínimo de docentes.

2.1.8. Os docentes do programa precisam ter efetiva participação nas atividades, reuniões, Workshop, etc. Foi sugerido fazer reunião com os docentes para orientar sobre as informações que devem ser inseridas no Sucupira.

2.1.9. Análise dos Indicadores dos Programas. O site de Análise visual da Capes permite acompanhar os indicadores dos programas em vários itens avaliados pela Capes.

Exemplo de Análise: “Visão Geral dos Programas para o **Indicador 5** (O valor do indicador representa a média no quadriênio das Produções Qualificadas dos Docentes). Tabela abaixo indica a posição de 5 programas antes e depois do PPGCM.

Indicador das Produções Qualificadas do Docentes	Indicador	Conceito
1- UFMS	2,28	4
2- UNESP - IS	2,33	5
3- UFC	2,34	5
4- UFPR	2,52	3

5-FUFPI	2,52	4
PPGCM	2,75	4
1- UFSJ	3,02	4
2- UCS	3,14	5
3- UFRGS	3,39	4
4- UNESP-BAURU	3,6	6
5-UFPEL	3,74	4

2.2. Informe CoPg de 27/11/2019.

2.2.1. Alteração do Regimento do CoPG:

Art. 15 - O CoPG reunir-se-á ordinariamente, de acordo com calendário anual de reuniões aprovado pelo CoPG, e extraordinariamente sempre que necessário, por convocação da Presidência, por iniciativa própria, ou por solicitação formal subscrita pela maioria absoluta de seus membros".

Parágrafo único: O calendário anual de reuniões ordinárias do próximo exercício deverá ser aprovado pelo CoPG até a última reunião ordinária do exercício vigente."

2.2.2. Comunicado da Biblioteca – A BCo informa que as teses e dissertações que estavam em papel no acervo da BCo e já estavam disponíveis no R.I. foram descartadas, o acesso agora é somente pelo repositório.

2.2.3. A ProPG e a Comissão Eleitoral 2019 informam o resultado final da consulta eleitoral realizada entre 25/10/2019 e 05/11/2019 e para escolha de representantes discentes no Conselho de Pós-Graduação. Não houve candidaturas para os campi de Sorocaba e Araras. Não houve preenchimento de vagas para representação suplente. Divulgado o resultado na página <https://eleicoes.ufscar.br/copg/2019>

2.2.4. Descredenciamento de docentes. Houve 7 credenciamentos de um programa de São Carlos.

2.3. Resumo Disciplina de Materiais Modernos (D). A Profª. Marystela entregou um resumo de como foi a disciplina contando com a participação de palestrantes externos, que depois ela vai passar os nomes, do programa e de outras instruções. Os alunos entregaram algumas sugestões e críticas sobre a disciplina, como a falta de temas sobre metais e cerâmicas e alteração de créditos da disciplina.

3. COMUNICAÇÕES DOS MEMBROS

3.1. A Prof. Adriana informou que o Projeto de Extensão sobre "Pequenas Cientistas" foi um sucesso e houve a participação de alunas da pós, Maria Natália Castanhoe Meire N.

Hosokawa. Essa colaboração de discentes da pós é importante para a avaliação da Capes nos quesitos de integração com a graduação de projetos de extensão.

4. EXPEDIENTE

4.1. Solicitação do Prof. Fábio Minoru Yamaji, para a Profª. Luciana Camargo de Oliveira (UFSCar), co-orientar a aluna do doutorado, Ariane Aparecida Felix Pires. A CPGCM homologou a co-orientação.

4.2. Homologação do Exame de Proficiência em Língua Inglesa da aluna do Mestrado Yasmin Bastos Pissolitto, realizado em 06/10/2019 no Instituto de Línguas da UFSCar.

A CPGCM homologou o Exame de Proficiência, Ressaltando que o certificado apresentado é Exame de Proficiência e não do TOEFL.

4.3. Aprovação da Comissão Examinadora para a Defesa da aluna do Mestrado Ana Carolina Cugler Moreira, orientador Prof. Walter Ruggeri Waldman, a ser realizada no dia 03/02/20.

- Prof. Sandro Donnini Mancini, da Unesp, (co-orientador);
- Profª. Luciana Camargo de Oliveira, UFSCar (titular);
- Profª. Adriane de Medeiros Ferreira, Uniso (titular);
- Prof. Francisco Trivinho Strixino (suplente)
- Prof. André Martins Senna, Uniso (supl.)
- Thiago Aguiar Caguro,UFSCar (supl.)

Os membros aprovaram o Prof. Sandro para substituir o orientador, Prof. Walter R. Waldman, mas não poderá ser o presidente da banca porque é docente externo da UFSCar. A Profª. Jane se propôs a presidir a banca e manter os outros membros indicados: Prof. Sandro, Profª. Luciana, Profª. Adriane como titulares e os Profs. Francisco T. Strixino e André Senna como suplentes. Dessa forma, a banca contará com 04 (quatro) membros titulares e 02 (dois) suplentes. O suplente Thiago Aguiar Caguro não foi aprovado, porque ainda não tem o título homologado.

4.4. Encaminhamento e homologação da documentação para o Cadastramento da bolsista PNPD, Karen de Souza do Prado, no PPD da UFSCar. Foi homologada a inscrição no Programa de Pós-Doutorado. Os documentos serão enviados via SEI para os trâmites de homologações no Departamento e Centro.

4.5. Ofertas de Vagas p/ Alunos Especiais no 1º sem/20. Foram definidas as seguintes ofertas de vagas:-

- Boas Práticas – s/ limite de vagas;
- Polímeros – Até 04 vagas;
- Tóp. Esp. Projetos de Dissertação - s/ limite de vagas;
- Tóp. Esp. Em Ciência dos Materiais (seminários) – Até 04 vagas;
- Ciência dos Materiais – Até 04 vagas;
- Seminários Geral – Até 05 vagas;
- Raio X – Até 16 vagas entre regular e especial. A disponibilidade de vagas a serem ofertadas para alunos especiais dependerá do preenchimento de vagas pelos alunos regulares.

4.6. Aprovação Calendário de Reuniões CPGCM 2020. As reuniões serão realizadas na segunda 2ª feiras de cada mês às 14:00h. Os membros aprovaram o calendário.

10/02/2020
09/03/2020
13/04/2020
11/05/2020
08/06/2020
10/08/2020
14/09/2020
19/10/2020
09/11/2020
14/12/2020

Nada mais havendo a tratar, a Profª. Jane M. F. de Paiva, encerrou a reunião às 15:55 e eu, Dóris R. M. Albuquerque, secretariei esta reunião e lavrei a presente ata, a qual será assinada por todos os membros.

PROFª. JANE MARIA FAULSTICH DE PAIVA -----
(Coordenadora)

PROFª. ADRIANA DE OLIVEIRA DELGADO SILVA -----

PROF. FRANCISCO TRIVINHO STRIXINO -----

PROF. VAGNER ROMITO DE MENDONÇA -----

DÓRIS REGIANE MACHADO ALBUQUERQUE -----
Secretária do PPGCM